



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PERUGIA 12"

Ponte San Giovanni– 06135 PERUGIA

COD. MEC. PGIC840009 -

Tel. Centralino 075 395539 — Fax 075 393906

www.istitutocomprensivoperugia12.gov.it

Prot. n. 4578 Il.7

Perugia, 10/06/2017

- DOCENTI INFANZIA
- DOCENTI PRIMARIA
- DOCENTI MEDIA
- ATTI

OGGETTO: Valorizzazione del merito dei docenti.

Si trasmette la modulistica dei criteri per la valorizzazione del merito dei docenti dell'anno scolastico in corso così come previsto dalla L. 107/15.

I criteri sono stati definiti dal comitato di valutazione il giorno 05/06/2017 alle ore 14,30 in sede di riunione alla presenza della Dirigente prof.ssa Iva Rossi, del membro esterno dott.ssa Nivella Falaschi, dei docenti Baccellini Emanuela, Berretta Elena, Righi Eleonora, dei genitori Montanari Michela e Sara Pievaioli.

Coloro che intendano presentare la richiesta di valorizzazione devono presentare il modello allegato debitamente compilato **entro e non oltre il 24/06/2017**.

Distintamente



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Iva Rossi)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/93



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PERUGIA 12"

Via Cestellini, 3 – 06135 Ponte San Giovanni (Perugia)

C.F. 94127320540 - COD. MEC. PGIC840009

Tel centralino 075 395539 – 075393320 – fax 075 393906

E mail: PGIC840009@istruzione.it – PEC: PGIC840009@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito: www.istitutocomprensivoperugia12.gov.it

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS PREMIALE

(commi 126,127,128 e 129 della Legge 107/2015)

SCHEMA DI AUTOVALUTAZIONE DOCENTI

IO SOTTOSCRITTO.....

NATA/O A.....

IL.....DOMICILIATA/O IN.....

VIA.....C.A.P.....

NUMERO TELEFONO.....

DICHIARO QUANTO SEGUE:

1. Essere docente T.I. titolare nell'Istituzione scolastica compresi i neoimmessi in ruolo che hanno superato l'anno di prova;
2. Aver prestato servizio per almeno 180 giorni nell'anno scolastico in corso;
3. Non essere incorso in nessuna sanzione disciplinare nell'anno in corso e nei due anni precedenti;
4. Aver osservato i doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente, aver rispettato il Regolamento di Istituto, la Carta dei Servizi, il patto di Corresponsabilità e il Codice disciplinare, dichiara inoltre l'assenza di rilievi da parte del D.S. e l'assenza di lamentele da parte di studenti e famiglie;
5. Di autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui alla seguente dichiarazione.

AREA B) “Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche educative”.

INDICATORI	DESCRITTORI	INDICAZIONI RELATIVE ALLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE	DOCUMENTAZIONE/ EVIDENZE
<p>POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI</p>	<p>Progettazione e realizzazione di attività di potenziamento di competenze specifiche degli alunni (L2, e-twinning, blog, attività per i BES....)</p>	<p>Documentazione dell’attività progettuale e dell’attività di verifica e valutazione dei percorsi realizzati</p>	
<p>INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA</p>	<p>Costruzione/utilizzazione di metodologie di apprendimento innovative ed efficaci (Clil, cooperative learning, flipped classroom, peer to peer education..)</p>	<p>Documentazione esemplificativa relativa alle innovazioni metodologiche adottate</p>	
<p>COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE</p>	<p>Elaborazione e utilizzazione di materiali didattici a supporto dell’apprendimento</p> <p>Collaborazione alla ricerca didattica anche attraverso la pubblicazione e diffusione di buone pratiche didattiche (all’interno dell’Istituto, nella rete, con altri Istituti.....)</p>	<p>Documentazione relativa al materiale didattico prodotto</p> <p>Produzione di materiali cartacei, audiovisivi, multimediali, fotografici..... per la documentazione delle attività realizzate</p>	

