**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE** **PERUGIA 12**

**Via Cestellini n. 3 Ponte San Giovanni– 06135 PERUGIA**

**C. F. 94127320540 COD. MEC. PGIC840009 -**

**Tel. Centralino 075 395539 – Fax 075 393906**

E mail: [PGIC840009@istruzione.it](mailto:PGIC840009@istruzione.it) – PEC: [PGIC840009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PGIC840009@PEC.ISTRUZIONE.IT)

E mail:info@istituto.it - Sito: [www.istitutocomprensivostataleperugia12.it](http://www.istitutocomprensivostataleperugia12.it)

PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO

(ART. 7, D. LGS. 13 APRILE 2017, N. 66 e s.m.i.)

**Anno Scolastico**

ALUNNO/A

## Classe Plesso o sede

## ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI DISABILITÀ IN ETÀ EVOLUTIVA AI FINI DELL'INCLUSIONE

SCOLASTICA rilasciato in data

## Data scadenza o rivedibilità: Non indicata

PROFILO DI FUNZIONAMENTO redatto in data Nella fase transitoria:

##  PROFILO DI FUNZIONAMENTO NON DISPONIBILE

DIAGNOSI FUNZIONALE redatta in data

PROFILO DINAMICO FUNZIONALE IN VIGORE approvato in data

PROGETTO INDIVIDUALE  redatto in data  non redatto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| APPROVAZIONE DEL PEI  E PRIMA SOTTOSCRIZIONE | DATA  VERBALE ALLEGATO N. \_\_\_\_\_\_\_ | FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO1  ……………………… . |

**Composizione del GLO - Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione**

Art. 15, commi 10 e 11 della L. 104/1992 (come modif. dal D.Lgs 96/2019)

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |
| 7. |  |
| … |  |

### Eventuali modifiche o integrazioni alla composizione del GLO, successive alla prima convocazione

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Nome e Cognome | \*specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | Variazione (nuovo membro, sostituzione, decadenza…) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Quadro informativo**

Situazione familiare / descrizione dell’alunno o dell’alunna

A cura dei genitori o esercenti la responsabilità genitoriale ovvero di altri componenti del GLO

Va compilato dalla famiglia o in collaborazione con la stessa e deve contenere informazioni riguardanti: composizione del nucleo familiare, descrizione dell’alunno/a e dei suoi atteggiamenti e comportamenti in ambito extra-scolastico, modalità e tempi di presa in carico da parte dei servizi, eventuali terapie o percorsi riabilitativi, strategie di gestione di eventuali comportamenti problematici.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………

1. **Elementi generali desunti dal Profilo di Funzionamento**

**o, se non disponibile, dalla Diagnosi Funzionale**

*Sintetica descrizione, considerando in particolare le dimensioni sulle quali va previsto l'intervento e che andranno quindi analizzate nel presente PEI*

*Vanno estrapolati dal Profilo di Funzionamento (o Diagnosi Funzionale) i dati necessari alla compilazione del PEI in maniera descrittiva.*

|  |
| --- |
| *In base alle indicazioni del Profilo di Funzionamento (o della Diagnosi Funzionale e del Profilo Dinamico Funzionale se non è stato ancora redatto) sono individuate le dimensioni rispetto alle quali è necessario definire nel PEI specifici interventi. Le sezioni del PEI non coinvolte vengono omesse.* |
| Dimensione Socializzazione/Interazione/Relazione Sezione 4A/5A  Va definita  Va omessa  Dimensione Comunicazione/Linguaggio Sezione 4B/5A  Va definita  Va omessa  Dimensione Autonomia/ Orientamento Sezione 4C/5A  Va definita  Va omessa  Dimensione Cognitiva, Neuropsicologica e dell'Apprendimento Sezione 4D/5A  Va definita  Va omessa |

Indicare solo le dimensioni che necessitano di interventi individualizzati/personalizzati.

# Osservazioni sull’alunno/a per progettare gli interventi di sostegno didattico

**Punti di forza sui quali costruire gli interventi educativi e didattici**

Sulla base di queste osservazioni, unitamente agli elementi estrapolati dal profilo di funzionamento (diagnosi funzionale)

verrà fatta la programmazione. E’ pertanto fondamentale soffermarsi in questo ambito, sui punti di forza dell’alunno e sulle sue potenzialità, su ciò che sa fare, cosa sa fare se aiutato e quali sono le condizioni che lo aiutano. L’attenzione pertanto non andrà focalizzata su ciò che l’alunno non sa fare, ma su quello che sa fare, soprattutto indicando gli aiuti di cui ha bisogno per partecipare alla vita della classe.

|  |
| --- |
| 1. **Dimensione della relazione, dell’interazione e della socializzazione**:  * Area del sé; * Rapporto con gli altri; * Interazione con gli adulti e con il gruppo dei pari; * Motivazione all’apprendimento (intrinseca ed estrinseca)   Non limitarsi a dire per esempio che ha difficoltà relazionali, ma come esse si manifestano e di che tipo di aiuto ha bisogno. |
| 1. **Dimensione della comunicazione e del linguaggio**:  * Comprensione (per esempio se segue istruzioni semplici o complesse); * Produzione verbale (fare richieste o comunicare bisogni); * Conversazione (reciprocità, attinenza, racconto di eventi); * Uso di linguaggi alternativi. |
| 1. **Dimensione dell’autonomia e dell’orientamento**:  * Autonomie personali e di base; * Autonomie sociali e orientamento; * Motricità globale; * Motricità fino-motoria; * Prassie semplici e complesse; * Funzionalità visiva, uditiva e tattile. |
| 1. **Dimensione cognitiva, neuropsicologica e dell’apprendimento**:  * Attenzione * Memoria * Organizzazione spazio-temporale * Funzionalità intellettiva * Stile cognitivo * Lettura, scrittura e calcolo * Problem solving * (per infanzia: prerequisiti)   Bisogna indicare ciò che l’alunno sa fare e di che aiuto ha bisogno. |

# Interventi per l’alunno/a: obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità

# (in presenza e/o DDI)

Gli obiettivi vanno desunti dal Profilo di funzionamento (o diagnosi funzionale) e dalle nostre osservazioni (p.to 4 del presente modello) e vanno declinati in termini operativi per facilitare la successiva valutazione del loro grado di raggiungimento.

1. **Dimensione: RELAZIONE / INTERAZIONE / SOCIALIZZAZIONE →** *si faccia riferimento alla sfera affettivo relazionale, considerando l’area del sé, il rapporto con gli altri, la motivazione verso la relazione consapevole, anche con il gruppo dei pari, le interazioni con gli adulti di riferimento nel contesto scolastico, la motivazione all’apprendimento*

|  |
| --- |
| **OBIETTIVI** |

|  |  |
| --- | --- |
| **INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE E STRUMENTI** finalizzati al raggiungimento degli obiettivi | **VERIFICA** (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti) |

1. **Dimensione: COMUNICAZIONE / LINGUAGGIO →** *si faccia riferimento alla competenza linguistica, intesa come comprensione del linguaggio orale, produzione verbale e relativo uso comunicativo del linguaggio verbale o di linguaggi alternativi o integrativi; si consideri anche la dimensione comunicazionale, intesa come modalità di interazione, presenza e tipologia di contenuti prevalenti, utilizzo di mezzi privilegiati*

|  |
| --- |
| **OBIETTIVI** |

|  |  |
| --- | --- |
| **INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE E STRUMENTI** finalizzati al raggiungimento degli obiettivi | **VERIFICA** (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti) |

1. **Dimensione: AUTONOMIA/ORIENTAMENTO →** *si faccia riferimento all'autonomia della persona e all'autonomia sociale, alle dimensioni motorio-prassica (motricità globale, motricità fine, prassie semplici e complesse) e sensoriale (funzionalità visiva, uditiva, tattile)*

### 

|  |
| --- |
| **OBIETTIVI** |

|  |  |
| --- | --- |
| **INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE E STRUMENTI** finalizzati al raggiungimento degli obiettivi | **VERIFICA** (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti) |

1. **Dimensione COGNITIVA, NEUROPSICOLOGICA E DELL'APPRENDIMENTO** *→ capacità mnesiche, intellettive e organizzazione spazio-temporale; livello di sviluppo raggiunto in ordine alle strategie utilizzate per la risoluzione di compiti propri per la fascia d’età, agli stili cognitivi, alla capacità di integrare competenze diverse per la risoluzione di compiti, alle competenze di lettura, scrittura, calcolo, decodifica di testi o messaggi*

### 

|  |
| --- |
| **OBIETTIVI** |

|  |  |
| --- | --- |
| **INTERVENTI DIDATTICI E METODOLOGICI, STRATEGIE E STRUMENTI** finalizzati al raggiungimento degli obiettivi | **VERIFICA** (metodi, criteri e strumenti utilizzati per verificare se gli obiettivi sono stati raggiunti) |

1. **Osservazioni sul contesto: barriere e facilitatori**

|  |
| --- |
| Osservazioni sul contesto scolastico con indicazione delle barriere e dei facilitatori a seguito dell’osservazione sistematica dell’alunno/a e della classe.  Vanno descritte le barriere e i facilitatori del contesto che ostacolano o facilitano l’alunno nella partecipazione alla vita della classe. Vanno presi in considerazione 2 ambiti:  **- ambiente fisico: spazi accessibili, attrezzature, setting….**  **- contesto sociale: relazione con e fra gli insegnanti, relazione fra pari (osservare e riportare se il gruppo è facilitatore** **o barriera e perché), atteggiamento di compagni, insegnanti, personale educativo, ecc…**  Vanno indicati anche barriere/facilitatori rispetto alla DAD, qualora venga erogata. ( Es: Specificare quali piattaforme vengono utilizzate e/o quali altre modalità vengono attivate per garantire la prosecuzione del processo di inclusione e l’interazione con l’alunno e tra l’alunno e i docenti e il gruppo dei compagni. Indicare quali sono i devices digitali di cui l’alunno/a dispone. Specificare se l’alunno/a accede e partecipa in maniera autonoma o se necessita del supporto della famiglia). |

# Interventi sul contesto per realizzare un ambiente di apprendimento inclusivo

Obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità per realizzare un ambiente di apprendimento nelle dimensioni della relazione, della socializzazione, della comunicazione, dell'interazione, dell'orientamento e delle autonomie, anche sulla base degli interventi di corresponsabilità educativa intrapresi dall’intera comunità scolastica per il soddisfacimento dei bisogni educativi individuati.

|  |
| --- |
| Questa sezione è strettamente correlata con la precedente: per ogni barriera individuata nella sezione precedente andrà fornita una proposta operative da parte del GLO affichè possa essere trasformata in elemento facilitatore (anche rispetto alla DDI)  Es: se nel punto precedente abbiamo indicato “Il gruppo dei pari tende ad escluderlo”, qui potremmo indicare: “Si ravvisa la necessità di lavorare con il gruppo classe sulla valorizzazione delle differenze” |

1. **Interventi sul percorso curricolare**

Interventi educativi, strategie, strumenti nelle diverse aree disciplinari

|  |
| --- |
| **Modalità di sostegno educativo didattico e ulteriori interventi di inclusione**  Indicare in maniera discorsiva come intervengono l’insegnante di sostegno ed eventualmente l’educatore, in presenza e/o DDI |
| |  | | --- | | **Criteri di valutazione e Modalità di verifica** | |

Progettazione disciplinare (nel caso in cui si renda necessaria la personalizzazione degli obiettivi, indicare le strategie e i metodi utilizzati per il raggiungimento degli stessi. Nel caso in cui la classe svolga attività in DAD, specificarne le modalità di erogazione).

|  |  |
| --- | --- |
| **Disciplina/Area disciplinare:** |  A - Segue la progettazione didattica della classe   B - Rispetto alla progettazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione \_\_\_\_\_\_\_ |
| **Disciplina/Area disciplinare:** |  A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione   B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione |
| **Disciplina/Area disciplinare:** |  A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione   B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione |
| **Disciplina/Area disciplinare:** |  A - Segue la progettazione didattica della classe e si applicano gli stessi criteri di valutazione   B - Rispetto alla programmazione didattica della classe sono applicate le seguenti personalizzazioni in relazione agli obiettivi di apprendimento (conoscenze, abilità, traguardi di competenze) e ai criteri di valutazione |

Criteri di valutazione del comportamento ed eventuali obiettivi specifici

|  |  |
| --- | --- |
| **Comportamento:** |  A - Il comportamento è valutato in base agli stessi criteri adottati per la classe   B - Il comportamento è valutato in base ai seguenti criteri personalizzati e al raggiungimento dei seguenti obiettivi: ………………………….. |

**8. Organizzazione generale del progetto di inclusione e utilizzo delle risorse**

**Tabella orario settimanale**

(da adattare - a cura della scuola - in base all'effettivo orario della classe)

Per ogni ora specificare:

* se l’alunno /a è presente a scuola salvo assenze occasionali Pres.  (se è sempre presente non serve specificare)
* se è presente l'insegnante di sostegno Sost. 
* se è presente l'assistente all'autonomia o alla comunicazione Ass. 

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Lunedì | Martedì | Mercoledì | Giovedì | Venerdì | Sabato |
| 8.00 - 9.00 | Pres.   Sost.  Ass.  |  |  |  |  |  |
| 9.00 - 10.00 | Pres.   Sost.  Ass.  |  |  |  |  |  |
| 10.00 – 11.00 | Pres.   Sost.  Ass.  |  |  |  |  |  |
| 11.00 - 12.00 | Pres.   Sost.  Ass.  |  |  |  |  |  |
| 12.00 - 13.00 | Pres.   Sost.  Ass.  |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| L’alunno/a frequenta con orario ridotto? |  Sì: è presente a scuola per ore settimanali rispetto alle ore della classe,  su richiesta  della famiglia  degli specialisti sanitari, in accordo con la scuola, per le seguenti motivazioni:…… ………………………………………………………………..   No, frequenta regolarmente tutte le ore previste per la classe |
| L’alunno/a è sempre nel gruppo classe con i compagni? |  Sì   No, in base all'orario è presente n. ore in laboratorio o in altri spazi per le seguenti attività |
| Insegnante per le attività di sostegno | Numero di ore settimanali |
| Risorse destinate agli interventi di assistenza igienica e di base | Descrizione del servizio svolto dai collaboratori scolastici |
| Risorse professionali destinate all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione | Tipologia di assistenza / figura professionale Numero di ore settimanali condivise con l’Ente competente \_ |
| Altre risorse professionali presenti nella scuola/classe | [ ] docenti del team o della scuola in possesso del titolo di specializzazione per le attività di sostegno  [ ] docenti dell’organico dell’autonomia coinvolti/e in progetti di inclusione o in specifiche attività rivolte all’alunno/a e/o alla classe  [ ] altro |
| Uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione | Interventi previsti per consentire all’alunno/a di partecipare alle uscite didattiche, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione organizzati per la classe |
| Strategie per la  prevenzione e l’eventuale gestione di comportamenti problematici |  |
| Attività o progetti  sull’inclusione rivolti alla classe |  |
| Trasporto Scolastico | Indicare le modalità di svolgimento del servizio |

### Interventi e attività extrascolastiche attive

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipologia (es. riabilitazione, attività extrascolastiche, attività ludico/ricreative, trasporto scolastico etc.) | n° ore | struttura | Obiettivi perseguiti ed eventuali raccordi con il PEI | NOTE  (altre informazioni utili) |
| Attività extrascolastiche di tipo informale |  | supporto | Obiettivi perseguiti ed eventuali raccordi con il PEI | NOTE  (altre informazioni utili) |

Perugia, (data)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Nome e Cognome | | \* specificare a quale titolo ciascun componente interviene al GLO | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |