Prot. n. 4822/VI.3 Perugia, 19/06/2017

 SITO WEB

 Albo on line

Amministrazione Trasparente

**Oggetto**: DETERMINA PER AFFIDAMENTO MATERIALE DI CANCELLERIA

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, D.Lgs n. 50, il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**VISTO** il D.I. 44/2001;

**CONSIDERATO** che si rende la necessità di fornitura di cancelleria per l’I. C. Perugia 12;

**RITENUTA** la fornitura coerente col Piano Triennale dell’Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

**VISTA** l’esiguità della spesa;

**VISTO** che ai sensi dell’articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso la piattaforma del MEPA;

**RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, la procedura comparativa mediante comparazione di preventivi di operatori inseriti nel MEPA;

**VISTO** il CIG n**. Z7A1EC413C** acquisito da questa stazione appaltante;

**VISTO** il DPR del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);

**VISTA** la RDO n. 1594869;

**DETERMINA**

Di affidare la fornitura di materiale di cancelleria per lo svolgimento delle attività dell’I. C. Perugia 12 alla Ditta Comitalia Office Store di Taverne di Corciano – Perugia.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata sul sito web dell’Istituto nella sezione “Albo On Line” e nella sezione dedicata “Amministrazione Trasparente”.

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 Prof. ssa Iva Rossi

 Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

 ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 comma 2

 del D.lgs n. 39/1993