

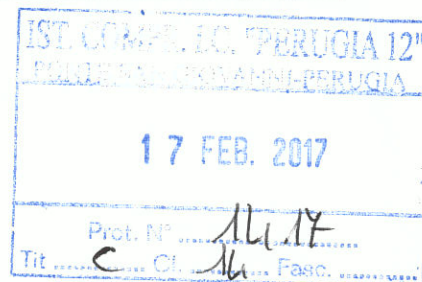


LICEO CLASSICO "F. FREZZI - B. ANGELA"

Indirizzi: LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO LINGUISTICO opzione ESABAC
LICEO SCIENZE UMANE – LICEO SCIENZE UMANE opzione ECONOMICO SOCIALE
Sede Centrale "F. Frezzi" Viale Marconi, 12 – Foligno centralino Tel. 0742/350588 - 0742/350552 - Fax 0742/351763
Sede "B. Angela" Tel/Fax 0742/350745
C.F. 82001560547

e-mail pgpc09000r@istruzione.it e-mail cert. pgpc09000r@pec.istruzione.it sito www.liceoclassicofoligno.gov.it

Prot. n. 886
Foligno, 15/02/2017



AVVISO PUBBLICO BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO ESTERNO- Docente di madrelingua Inglese.

Visti gli art.n 5 e 7 c.6 del D.lgs n. 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della P.A. e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
Visti gli art. n. 32, 33 c2 e n.40 del D.l del 01.02.2001 recante regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";
Visto il l'art.40 del D.l n. 44/2001;

Visto il Dlgs. N. 50/2016 in applicazione del nuovo Codice dei Contratti;

Visto il Regolamento adottato dal Consiglio di Istituto per la stipula di contratti di prestazione occasionale con esperti esterni;

Visto Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa:

Ritenuto che presso la Scuola non è possibile reperire personale per mancanza delle specifiche professionalità richieste;

Considerato che si rende necessario procedere all'individuazione di n. 1 esperto esterno cui conferire l'incarico per lo svolgimento di progetti previsti dal PTOF del corrente anno scolastico, nel periodo compreso tra Marzo e Maggio 2017

rende noto

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni occasionali e non continuative per figura professionale richiesta:

n. 1 esperto di madrelingua Inglese per la realizzazione di corsi preparatori alla certificazione IELTS

Requisiti di partecipazione

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1. possesso di titoli specifici attinenti alle professionalità previste e sopra menzionate;

Criteri di selezione

Un'apposita **Commissione Giudicatrice**, procederà alla selezione degli esperti mediante la comparazione dei curricula, previa attribuzione dei punteggi a ciascuno di essi, sulla base della seguente

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titoli culturali **Votazione**

Laurea conseguita in paesi di lingua Inglese **1 punto**

Laurea vecchio ordinamento **2 punti**

Esperienza lavorativa **Votazione**

Specializzazioni universitarie inerenti la professione

Per ogni specializzazione **2 punti**

Attività di docenza nel settore di pertinenza **2 punti**

Attività di docenza in altri corsi per la preparazione All'esame IELTS e/o TOEFL **5 punti**

Attività pregresse di collaborazione con questa Scuola

Per ogni Incarico **2 punti**

Attività di docenza in corsi di aggiornamento per Docenti di lingua inglese

Per ogni corso **1 punto**

Incarichi in Corsi di formazione:
(per ogni incarico) **1 punto**

Modalità di partecipazione

Tutti coloro che fossero interessati possono produrre **domanda**, (ALLEGATO 1) debitamente corredata di **curriculum vitae** (modello europeo) da indirizzare:

Al Dirigente Scolastico

Liceo Classico "Federico Frezzi-Beata Angela Foligno"

Via G. Marconi, 12

06034 FOLIGNO

La domanda dovrà pervenire in **busta chiusa**, a mezzo posta o mediante consegna a mano, **entro** e non oltre le **ore 13,00 di Lunedì 14/03/2017** (N.B.: non farà fede la data del timbro postale).

Non saranno accettate domande inviate tramite e-mail. Sul **plico** contenente le domande dovrà essere indicato, il **mittente** e la dicitura **SELEZIONE ESPERTO Madrelingua "Inglese-preparazione certificazioni IELTS"**.

Nella domanda i candidati devono **dichiarare** sotto la propria responsabilità:

- a. cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
- b. di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto;

- c. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e contributiva.
- d. di essere in regola con il versamento dei contributi qualora siano in possesso di partita IVA e svolgono una attività professionale.

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre di chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti dichiarati nel modello di autocertificazione (ALLEGATO 3), l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al concorrente che segue nella graduatoria.

La domanda dovrà essere corredata dell'**autorizzazione al trattamento dei dati personali** (ALLEGATO 2) ai sensi della normativa vigente e dalla dichiarazione con autocertificazione della veridicità delle informazioni in essa contenute.

Con il candidato selezionato previa verifica delle risorse finanziarie sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera.

Il trattamento economico prevede un compenso orario all'esperto individuato dell'importo di € 50,00 onnicomprensivo di irap e irpef o iva) fino ad un massimo di ore 20.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né al trattamento di fine rapporto. I dipendenti pubblici, in caso di nomina, dovranno presentare formale autorizzazione all'espletamento dell'incarico rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

Diffusione

Il presente bando viene:

- Pubblicato sul sito web della scuola in data 15/02/2017.
- Inviato telematicamente a tutte le scuole della Provincia di Perugia.

Tutela della Privacy

In riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni altra attività ad esse strumentale, la Scuola raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali e identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione dei servizi formativi. In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custodite, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, dott. Rosella Neri.

responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Carlo Trombettoni. Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio di Segreteria della Scuola.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosella Neri

ALLEGATO 1
AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo Classico "F: Frezzi Beata Angela"
Foligno

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per esperto
in _____**

Il/la
sottoscritto/a _____
(cognome e nome)
C.F. _____ nato/a _____

_____ prov. _____ il ___/___/___ residente a

_____ in via _____

tel. _____

cell. _____ e-mail _____

preso atto del Bando Pubblico per il reclutamento di Esperto _____ emanato
dal VS istituto :

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti
nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino _____
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente di altre amministrazioni (indicare quale)

- di essere in possesso dei titoli dichiarati negli allegati a codesta domanda
- di non aver subito condanne penali
- di non avere procedimenti penali pendenti
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta.

Il/la sottoscritt_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D.L.vo n. 196/2003.

Il/la sottoscritt_ si impegna a produrre, prima del conferimento dell'incarico, autorizzazione
dell'Amministrazione di appartenenza.

Allega:

- autorizzazione trattamento dei dati personali;
- autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti.
- curriculum vitae in formato europeo;

Data Firma

(ALLEGATO 2)

CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI

Il/La sottoscritt_acquisite le informazioni della presente informativa, fornita dal titolare del trattamento: o presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa; presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Il/La sottoscritt_ è consapevole che il mancato consenso al trattamento ed all'eventuale comunicazione dei dati di cui sopra comporterà l'impossibilità della valutazione della presente istanza e dei documenti allegati.

Data, _____

Firma

MODELLO(ALLEGATO 3)

MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE

Autocertificazione dei titoli ed esperienze professionali dichiarate

DATI ANAGRAFICI DELL'AUTOCERTIFICANTE

Nome e cognome:

data di nascita: /

luogo di nascita

(e prov. _____):

Il sottoscritto, ai sensi degli articoli sulle autocertificazioni del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 del T.U. in materia di documentazione amministrativa, facendosi carico delle responsabilità penali che derivano dal dichiarare il falso, dichiara di possedere i seguenti titoli qui elencati

Descrizione del titolo o dell'esperienza professionale

Firma del dichiarante

_____ **DI AUTOCERTIFICAZIONE**