



Unione Europea
F.S.E - F.E.S.R. - P.O.N.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PERUGIA 12
Via Cestellini Ponte San Giovanni- 06135 PERUGIA
C. F. 94127320540 COD. MEC. PGIC840009 -
Tel. Centralino 075 393320 - Fax 075 393906
E mail: PGIC840009@istruzione.it – PEC:
PGIC840009@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.istitutocomprensivoperugia12.edu.it



Ministero dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca



Al Personale interessato
All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-UM-2018-4
Codice Progetto: 10.2.3B-FSEPON-UM-2018-4

CUP: I97I17000760007
CUP: I97I18000540007

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da impiegare in qualità di REFERENTE ALLA VALUTAZIONE a valere per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Autorizzazione progetto Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...);

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto interministeriale 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'Avviso pubblico Prot. N. 1953 del 21 febbraio 2017 il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 – 2020;
- VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/23641 del 23/07/2018 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;

- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA la delibera n. 234 del Consiglio di Istituto del 21/03/2018 con le quali sono stati approvati i criteri generali per l'individuazione degli esperti / esterni per realizzare il PON FSE in oggetto;
- VISTO il decreto della Dirigente Scolastica dott.ssa Simona FERRETTI, prot. n. 11786 del 28/12/2018 di assunzione in bilancio dei fondi relativi ai progetti FSEPON identificati con i codici:
- **10.2.2A-FSEPON-UM-2018-4 “PONTE per la cittadinanza EU”**
 - **10.2.3B-FSEPON-UM-2018-4 “PONTE CLIL”**
- nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;
- VISTA la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Attività di formazione-iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti”;
- RILEVATA la necessità di impiegare un esperto per la figura in oggetto richiesta;

RENDENOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente interno all'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PERUGIA 12, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PON “Competenze di base”, con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare la figura aggiuntiva.

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di **n.1 Referente alla Valutazione**

Ruolo e funzioni degli esperti:

L'esperto di valutazione dovrà

- Essere un docente a t.i. di questa istituzione scolastica
- Curare e monitorare la parte di attuazione;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo;
- Creare dei questionari di gradimento per i percorsi attuati;
- Creare dei report di valutazione dei percorsi attuati;
- Monitorare l'andamento dei percorsi formativi
- Favorire il trasferimento costante di conoscenze tra le attività svolte con gli esperti e la scuola;

Periodo di svolgimento

Marzo/Agosto 2019.

Requisiti di ammissibilità delle candidature

Può partecipare alla selezione solo ed esclusivamente personale interno all'Istituto ad esclusione di tutor ed esperti presenti nelle graduatorie di merito (incompatibilità) dei moduli del progetto.

Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per

comparazione dei curriculum, con relativo punteggio.
Le griglie di valutazione dei curriculum sono riportate di seguito:

Per l'esperto di valutazione (docente):

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma 2 punti	Max punti 10
Laurea (voto < 105) 4 punti	
Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti	
Laurea con voto 110 e lode 8 punti	
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la valutazione scolastica e/o di progetti formativi - 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria	2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la valutazione scolastica e/o di progetti formativi	4 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante la valutazione scolastica e/o di progetti formativi (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 2
Incarico di Animatore Digitale	punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	punti 2
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Coordinamento e/o Valutatore e/o Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (4 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto/Tutor in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per anno di attività	Max 10 punti
Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON 2 punti per ogni attività	Max 10 punti

Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,
Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (all.1);
Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
Informativa sulla privacy (all.3);
Copia di un documento di identità in corso di validità;
entro e non oltre le **ore 14.00 del 12/02/2019**, o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via Cestellini,3 Ponte San Giovanni – 06135, PERUGIA o mediante PEC all'indirizzo: **pgic840009@pec.istruzione.it**, inserendo come oggetto "Candidatura Referente alla valutazione PON FSE"

Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

Formulazione graduatorie

Il DS, coadiuvato da altro personale dello staff, tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando e della valutazione ad essi attribuita, come definito nell'allegata tabella di valutazione, provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito per il profilo richiesto. Sulla scorta di quest'ultima, provvederà alla selezione delle figure da nominare. In caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa con riguardo ai titoli accademici, alle esperienze maturate, alle certificazioni specifiche e all'esperienza del candidato nonché alla disponibilità che egli può assicurare durante il periodo individuato.

Al termine della valutazione e selezione, il DS redigerà graduatoria provvisoria che sarà affissa all'albo della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati.

Sarà possibile produrre ricorso entro 7 gg. dall'affissione della graduatoria provvisoria, trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al più giovane.

Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ognuna delle figure previste.

Per la retribuzione oraria sarà prevista la cifra massima di €. 23,22 (omnicomprensivo) oraria.

Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito della scuola nonché divulgato a mezzo di circolare interna.

Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa SIMONA FERRETTI Tel. 075 393320, e-mail pgic840009@istruzione.it e pec: pgic840009@pec.istruzione.it.

Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

**F.to La Dirigente Scolastica
dott.ssa Simona FERRETTI**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*