



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PERUGIA 12"  
Via Cestellini, 3 – 06135 Ponte San Giovanni (Perugia)  
C.F. 94127320540 - COD. MEC. PGIC840009  
Tel. centralino 075 395539 – 075393320 – fax 075 393906

Email: [PGIC840009@istruzione.it](mailto:PGIC840009@istruzione.it) – PEC: [PGIC840009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PGIC840009@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Sito: [www.istitutocomprensivoperugia12.edu.it](http://www.istitutocomprensivoperugia12.edu.it)



Prot. 3635/IV.5

Perugia, 21/03/2023

All'Albo Online  
Al Sito Web

**OGGETTO: Avviso interno/esterno per la selezione di una figura professionale di FORMATORE per la realizzazione dell'evento formativo in modalità blended "A scuola di creatività con le STEM: curriculum verticale e nuove sfide educative" prevista all'interno dell'Avviso pubblico prot. n. 84780 del 10 ottobre 2022 "Realizzazione di progetti nazionali per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale e di curricoli per l'educazione digitale e per la diffusione della didattica digitale integrata nelle scuole". Decreto del Direttore generale dell'Unità di missione per il PNRR 5 novembre 2022, n. 78. Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativo a "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale".**

**Progetto: "A scuola con le STEM"**

**Codice progetto M4C112.1-2022-922-P-1752 - CUP: I94D22001230006;**

## Il Dirigente Scolastico

- Visto** il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;
- Visto** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";
- Vista** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";
- Viste** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";
- Visto** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- Visto** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- Visto** il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Vista** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- Visto** il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale

ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18; visto il Piano Scuola 4.0;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto di autorizzazione del progetto e adesione alla relativa rete n. 48 del 23/12/2022;

**Vista** la nota autorizzativa per l'attuazione del progetto in oggetto prot. AOOGABMI 10082 del 30/01/2023;

**Considerato** che la stessa nota prevede che le attività vengano avviate entro il 31 marzo 2023;

**Vista** la determina di assunzione in bilancio del progetto in oggetto prot. 3450/VI.1 del 17/03/2023;

**Preso Atto** della necessità di selezionare un **FORMATORE per la realizzazione dell'evento formativo in modalità blended "A scuola di creatività con le STEM: curriculum verticale e nuove sfide educative" (durata dell'intervento formativo n. 12 ore);**

**Viste** le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive;

**Vista** la determina dirigenziale per l'avvio della procedura di selezione di formatori e tutor, interni ed esterni, prot. 3632/VI.3 del 21/03/2023;

## EMANA

il presente avviso interno per l'individuazione di un esperto **FORMATORE** appartenente al Ministero dell'Istruzione e del Merito e/o esperti formatori esterni alla Pubblica Amministrazione con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal progetto PNRR "A scuola con le STEM" Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" mediante una selezione pubblica con procedura comparativa per titoli, da impiegare nelle attività per la realizzazione dell'evento formativo in modalità blended "A scuola di creatività con le STEM: curriculum verticale e nuove sfide educative" (durata dell'intervento formativo n. 12 ore).

### Art. 1 – Soggetti interessati

La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:

**a) prioritariamente personale interno all'I.C. Perugia 12** in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione;

**b) personale interno in servizio presso altre Istituzioni scolastiche della rete coinvolte nel progetto** in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di Istituti. Individuata una figura idonea verrà instaurato un rapporto di collaborazione plurima mediante apposita lettera di incarico, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del dipendente;

**c) in alternativa al caso sub a) e sub b) a personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione ma non ad Istituzioni Scolastiche** in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001;

**d) in alternativa al caso sub c) a personale esterno alla pubblica Amministrazione (professionisti autonomi privati)** in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

Per la tipologia di candidatura sub d) Enti di formazione, si precisa che le candidature possono essere presentate anche da Enti esterni (anche in forma societaria) purché alla medesima siano allegati i CV degli esperti che svolgeranno l'attività con la precisazione che le figure professionali non potranno essere sostituite.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle griglie di valutazione di seguito specificate.

## Art. 2 – Finalità della selezione ed oggetto dell'incarico

Con la presente selezione pubblica si intende individuare un esperto FORMATORE per la realizzazione dell'evento formativo in modalità blended "A scuola di creatività con le STEM: curriculum verticale e nuove sfide educative" (durata dell'intervento formativo n. 12 ore), all'interno delle strategie programmate ed attuate dall'istituto in attuazione del progetto di cui all'Avviso pubblico prot. n. 84780 del 10 ottobre 2022 "Realizzazione di progetti nazionali per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale e di curricula per l'educazione digitale e per la diffusione della didattica digitale integrata nelle scuole" come previsto dal Decreto del Direttore generale dell'Unità di missione per il PNRR 5 novembre 2022, n. 78, Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre a mano o via posta la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 08:00 del 28/03/2023**.

Le domande potranno essere inviate con posta elettronica ordinaria all'indirizzo: [pgic840009@istruzione.it](mailto:pgic840009@istruzione.it)

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- a. Domanda di ammissione (Modello allegato obbligatorio) con Scheda sintetica autodichiarazione titoli e punteggi debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati;
- b. Curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
- c. Fotocopia di documento di identità in corso di validità;

## Art. 3 – Condizioni finanziarie

Il compenso orario massimo per le attività del formatore è stabilito in **€ 70,00** (€ settanta/00) lordo Stato. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. L'incarico è valevole fino al termine delle attività come previsto dal bando PNRR.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Saranno retribuite esclusivamente le ore risultanti da apposito sistema di registrazione.

Si fa presente che i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/01 sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a € 5.000,00, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

#### Art. 4 – Criteri di selezione formatore per titoli

I titoli valutabili per la figura del formatore (da dimostrare attraverso la presentazione di curriculum vitae in formato europeo) sono:

A) Titoli culturali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo
A1 - laurea magistrale/ciclo unico con voto 110 e lode		8
A2 - laurea magistrale/ciclo unico con voto da 106 a 110		7
A3 - laurea magistrale/ciclo unico con voto da 99 a 105		5
A4 - laurea magistrale/ciclo unico con voto < 99		3
A5 - laurea triennale		2
A6 - diploma di scuola secondaria superiore		1
Dottorato Ricerca		4
Master I livello, Specializzazione o perfezionamento annuale	0,5 punti per titolo	2
Master II livello, Specializzazione o perfezionamento pluriennale	1 punto per titolo	3
Attestati di formazione relativi a corsi di almeno 15 ore sulle nuove metodologie didattiche con l'uso dell'ICT	Punti 0,5	2
Certificazioni lingua straniera UE	Livello B2 punti 1 Dal Livello C1 punti 2	2
Certificazioni Informatiche	MIE, Google Teacher, ECDL, Microsoft, PEKIT per docenti, CISCO o pari livello Punti 1 per titolo	4
<b>Totale Max Punti Titoli Culturali</b>		<b>25</b>

Per le voci da A1 ad A6 viene valutato solo il titolo superiore.

B) Pubblicazioni	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo
Pubblicazioni su riviste specializzate inerenti all'area tematica per la quale si concorre;	Punti 1 per pubblicazione	5
<b>Totale Max Pubblicazioni</b>		<b>5</b>

C) Titoli Professionali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo
Formatore in enti riconosciuti MI coerenti con l'area tematica di intervento min h. 8 per corso	Punti 1 per corso	6
Formatore per docenti e ATA (min. h. 8 per corso) di corsi di metodologia didattica, PNSD, PNFD, corsi per neo immessi in ruolo, PNRR, corsi per singole istituzioni scolastiche, corsi per DS, corsi per DSGA, corsi per IO CONTO, corsi PON, corsi per procedure amministrativo-contabili	Punti 2 per corso	20
Formatore in corsi Futurelabs		10
Docenza universitaria destinata alla formazione dei docenti in corsi coerenti con l'area d'intervento (min 20 ore)		4
<b>Totale Max titoli professionali</b>		<b>40</b>

<b>TOTALE MAX PUNTEGGIO TITOLI (A+B+C)</b>		<b>70</b>
--	--	-----------

## VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA FORMATIVA

D) Proposta formativa	Indicatori	Punteggio Max	
	Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del modulo	Assoluta	6
		Completa	5
		Sostanziale	4
		Parziale	3
		Saltuaria	2
		Inadeguata	1
		Assente o quasi	0
			6

	Padronanza dei contenuti (tramite abstract)	Assoluta	5
		Completa	4
		Sostanziale	3
		Parziale	2
		Saltuaria	1
		Inadeguata	0
		Assente o quasi	
	Coerenza della proposta del candidato con le modalità formative previste dal progetto (tramite abstract)	Assoluta	6
		Completa	5
		Sostanziale	4
		Parziale	3
		Saltuaria	2
		Inadeguata	1
		Assente o quasi	0
	Valutazione dei materiali utilizzati per le attività formative già realizzate (tramite repository di modelli utilizzati)	Assoluta	6
		Completa	5
		Sostanziale	4
		Parziale	3
		Saltuaria	2
		Inadeguata	1
		Assente o quasi	0
	Originalità della proposta formativa	Assoluta	6
		Completa	5
		Sostanziale	4
Parziale		3	
Saltuaria		2	
Inadeguata		1	
Assente o quasi		0	
<b>TOTALE MAX PUNTEGGIO</b>		<b>30</b>	

### Art. 5 – Durata della prestazione

La durata della prestazione è prevista per il periodo che va da marzo 2023 a dicembre 2024, secondo i tempi di attuazione del PNRR. L'evento formativo si svolgerà in modalità blended il giorno 28/04/2023 con nr. 3 ore ½ nel mattino, con nr. 2 ore ½ nel pomeriggio oltre a 6 ore on line nel periodo maggio 2023.

### Art. 6 – Oggetto dell'incarico

- Svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e ss.mm. in materia di Privacy;

## Art. 7 – Modalità di presentazione delle domande e scadenza

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, completa della documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 00:00 del giorno 28/03/2023**, pena esclusione, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [pgic840009@pec.istruzione.it](mailto:pgic840009@pec.istruzione.it), recante come oggetto **“Candidatura avviso di FORMATORE progetto: A scuola con le STEM - dell’evento formativo in modalità blended “A scuola di creatività con le STEM: curriculum verticale e nuove sfide educative” nome cognome”**.

Non saranno accettate domande e allegati prodotti su modelli diversi dal file formato pdf.

Resta esclusa ogni responsabilità dell’Istituto ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile e cioè entro la scadenza sopra indicata. Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza. La presentazione della domanda obbliga espressamente all’accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire tramite PEC all’indirizzo [pgic840009@pec.istruzione.it](mailto:pgic840009@pec.istruzione.it), pena l’esclusione dalla procedura di selezione, la seguente documentazione, debitamente sottoscritta:

- Allegato A - domanda di partecipazione formatore;
- Allegato B – domanda insussistenza cause ostative;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae e professionale in formato europeo firmato;
- Curriculum vitae e professionale in formato europeo firmato con esclusione dei dati sensibili.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive 4 modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell’art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese venisse accertata dopo l’affidamento dell’incarico, esso potrà essere risolto di diritto ai sensi dell’art. 1459 c.c. Si precisa, inoltre, che i requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della candidatura. L’accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l’esclusione della candidatura o la revoca dell’incarico.

L’amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un’apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L’Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all’albo.

Trascorsi gg. 3 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l’inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. L’Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti.

Il termine di preavviso per l’inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L’inserimento nell’elenco non comporta alcun diritto da parte dell’aspirante se non il conferimento dell’incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

## Art. 8 – Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente avviso, per qualsiasi motivo;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- prive della firma del candidato;
- prive di uno dei documenti richiesti;
- non supportate dai necessari titoli culturali e professionali.

## Art. 9 – Valutazione delle candidature e pubblicazione graduatorie

La valutazione delle candidature pervenute è effettuata dal Dirigente Scolastico che si avvarrà del supporto di una Commissione di valutazione, sulla base delle procedure e dei criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio.

La valutazione delle domande si conclude con la formulazione di una graduatoria provvisoria i cui punteggi sono assegnati in base ai criteri sottoindicati:

- Punto A) Titoli culturali
- Punto B) Pubblicazioni
- Punto C) Titoli professionali
- Punto D) Valutazione della proposta formativa

**Gli aspiranti dovranno allegare alla candidatura una PROPOSTA FORMATIVA** coerente con l'intervento.

La proposta formativa sarà valutata tenendo conto dei seguenti aspetti:

1. Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del modulo;
2. Padronanza dei contenuti (tramite abstract);
3. Coerenza della proposta del candidato con le modalità formative previste dal progetto (tramite abstract);
4. Valutazione dei materiali utilizzati per le attività formative già realizzate (tramite repository di modelli utilizzati);
5. Originalità della proposta formativa.

Saranno inseriti nella graduatoria di merito solo formatori che ottengono un punteggio minimo di idoneità di **40/100 punti**. Tale punteggio sarà attribuito dalla Commissione di valutazione sulla base dei criteri sopraelencati. Nell'elaborazione della graduatoria i docenti interni all'I.C. Perugia 12 hanno priorità, purché raggiungano il punteggio minimo di idoneità.

Il punteggio finale (**max 100 punti**) è dato dalla somma dei parziali ai punti A), B), C), D) dei criteri di valutazione. In caso di parità di punteggio, si terrà conto, in ordine, dei seguenti requisiti:

- priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998;
- in caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte dell'I.C. Perugia 12 previa comunicazione ai candidati.

La Commissione di valutazione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di

quanto auto-dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella domanda di partecipazione. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto [www.istitutocomprensivoperugia12.edu.it](http://www.istitutocomprensivoperugia12.edu.it) sezione Amministrazione Trasparente e Albo on line.

Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida. L'affissione all'albo online e sul sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 3 giorni dalla suddetta pubblicazione inviando reclamo scritto all'indirizzo [pgic840009@pec.istruzione.it](mailto:pgic840009@pec.istruzione.it).

Decorso tale termine, senza che siano stati formalizzati i reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

## **Art. 10 - Controlli**

L'I.C. Perugia 12 si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico dott.ssa Simona Ferretti.

## **Art. 12 – Responsabile del procedimento**

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

## **Art. 13 - Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679**

Il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento dei dati .C. Perugia 12 fa presente, ai sensi e per gli effetti delle norme italiane vigenti in materia e dal Regolamento UE 2016/679, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno soggetti di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamate degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuto da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. L'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando. Non verrà effettuata alcuna condivisione o trasmissione della documentazione a soggetti terzi e i dati ricevuti non saranno in alcun modo diffusi;

- b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- c) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- d) titolare del trattamento dei dati è l'istituzione stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore;
- e) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui agli articoli dal 15 al 23 del Regolamento UE 679/2016;
- f) Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### **Art. 14 – Perfezionamento dell'Incarico**

Il dipendente individuato ai sensi del presente bando sarà invitato a presentarsi per il perfezionamento dell'incarico.

#### **Art. 15 – Avvertenze**

- A) La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiarati;
- B) si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- C) la Scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio e su proposta della commissione giudicatrice, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle offerte presentate;
- D) la Scuola si riserva, per qualsiasi motivo, di non dar luogo alla gara, di modificarne la data o di non procedere all'aggiudicazione senza che nulla sia dovuto ai partecipanti.

Il Dirigente Scolastico

**Dott.ssa Simona Ferretti**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegati:

- Allegato A - domanda di partecipazione formatore
- Allegato B – domanda insussistenza cause ostative



A) Titoli culturali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo	Punteggio dichiarato	Punteggio riconosciuto
A1 - laurea magistrale/ciclo unico con voto 110 e lode		8		
A2 - laurea magistrale/ciclo unico con voto da 106 a 110		7		
A3 - laurea magistrale/ciclo unico con voto da 99 a 105		5		
A4 - laurea magistrale/ciclo unico con voto < 99		3		
A5 - laurea triennale		2		
A6 - diploma di scuola secondaria superiore		1		
Dottorato Ricerca		4		
Master I livello, Specializzazione o perfezionamento annuale	0,5 punti per titolo	2		
Master II livello, Specializzazione o perfezionamento pluriennale	1 punto per titolo	3		
Attestati di formazione relativi a corsi di almeno 15 ore sulle nuove metodologie didattiche con l'uso dell'ICT	Punti 0,5	2		
Certificazioni lingua straniera UE	Livello B2 punti 1 Dal Livello C1 punti 2	2		
Certificazioni Informatiche	MIE, Google Teacher, ECDL, Microsoft, PEKIT per docenti, CISCO o pari livello Punti 1 per titolo	4		
<b>Totale Max Punti Titoli Culturali</b>		<b>25</b>		

B) Pubblicazioni	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo	Punteggio dichiarato	Punteggio riconosciuto
Pubblicazioni su riviste specializzate inerenti all'area tematica per la quale si concorre;	Punti 1 per pubblicazione	5		
<b>Totale Max Pubblicazioni</b>		<b>5</b>		

C) Titoli Professionali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo	Punteggio Dichiarato	Punteggio Riconosciuto
Formatore in enti riconosciuti MI coerenti con l'area tematica di intervento min h. 8 per corso	Punti 1 per corso	6		
Formatore per docenti e ATA (min. h. 8 per corso) di corsi di metodologia didattica, PNSD, PNFD, corsi per neo immessi in ruolo, PNRR, corsi per singole istituzioni scolastiche, corsi per DS, corsi per DSGA, corsi per IO CONTO, corsi PON, corsi per procedure amministrativo-contabili	Punti 2 per corso	20		
Formatore in corsi Futurelabs		10		
Docenza universitaria destinata alla formazione dei docenti in corsi coerenti con l'area d'intervento (min 20 ore)		4		
<b>Totale Max titoli professionali</b>		<b>40</b>		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico proposto.
- di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall' Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.
- di non incorrere, alla data di effettiva assunzione dell'incarico, in alcuna delle cause di inconferibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39. La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013.
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



#NEXTGENERATIONITALIA

Si allega alla presente:

Documento di identità in fotocopia;

Allegato A;

Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

I/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO B "Dichiarazione insussistenza cause ostative"

Al Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Simona Ferretti  
I.C. Perugia 12

### Dichiarazione sull'insussistenza di cause ostative a ricoprire l'incarico di Formatore

Avviso interno/esterno per la selezione di una figura professionale di **FORMATORE** per la realizzazione dell'evento formativo in modalità blended "A scuola di creatività con le STEM: curriculum verticale e nuove sfide educative" prevista all'interno dell'Avviso pubblico prot. n. 84780 del 10 ottobre 2022 "Realizzazione di progetti nazionali per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale e di curricoli per l'educazione digitale e per la diffusione della didattica digitale integrata nelle scuole". Decreto del Direttore generale dell'Unità di missione per il PNRR 5 novembre 2022, n. 78. Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativo a "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale".

Progetto: "A scuola con le STEM"

Codice progetto M4C1I2.1-2022-922-P-1752 - CUP: I94D22001230006;

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, con riferimento alla propria candidatura alla figura di formatore di cui all'oggetto e ai sensi delle seguenti norme: art. 30 L.P. n. 17/1993; art. 42, D.Lgs. n. 50/2016; art. 51 c.p.c.; art. 6 e art. 7, D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici); art. 6-bis L. n. 241/1990,

### Dichiara

- di non versare nelle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 42 del Codice (conflitto di interesse);
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o di obbligo di astensione;
- d'impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali interessi finanziari, conflitti di interesse, anche potenziali, ragioni di convenienza, nonché ulteriori cause di astensione e/o incompatibilità, anche sopravvenute, in relazione all'incarico affidato;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001;
- di svolgere le funzioni di "Formatore" nel rispetto di quanto previsto dal d.p.r. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dall'amministrazione committente, nonché di accettare le specifiche disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione committente.

Si impegna per qualsiasi fase del procedimento, a comunicare tempestivamente e per iscritto qualsiasi situazione, anche potenziale o presunta, di conflitto di interessi ai sensi del co. 2 dell'art. 42 del Codice, nonché del Piano Anticorruzione adottato dall'amministrazione committente.

Presta il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_