

Programma Erasmus+1 Settore Istruzione Scolastica Attività KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale

Progetto: "LE TIC: IL NOSTRO "PONTE" CON L'EUROPA"

Convenzione n. 2020-1-IT02-KA101-078311

CUP I93G20001010006

Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Simona Ferretti, legale rappresentante dell'Istituto Comprensivo Statale Perugia 12, beneficiario del Progetto "LE TIC: IL NOSTRO "PONTE" CON L'EUROPA" nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione Chiave settore Istruzione scolastica;

EMANA

il presente bando per la selezione del personale docente ed ATA per l'assegnazione di 15 borse di mobilità per lo svolgimento di attività formative nel Paese di destinazione come di seguito indicato.

Le borse di mobilità saranno suddivise nel seguente modo:

BORSE DI MOBILITA'	DESTINAZIONE	DATA DELLA MOBILITA' *	ATTIVITA' FORMATIVA
6	SPAGNA	Dal 26/02/2023 al 06/03/2023	corso strutturato
5	IRLANDA	Dal 26/03/2023 al 03/04/2023	corso strutturato
4	FINLANDIA	Dal 23/04/2023 al 01/06/2023	corso strutturato

* le candidature si possono presentare al massimo 30 giorni prima della data di partenza;

*Le date indicate sono orientative. Le partenze potrebbero subire variazioni di qualche giorno per motivi organizzativi.

OBIETTIVI:

- attuare una didattica personalizzata in base alle singole esigenze di ogni studente;

- promuovere una l'educazione al rispetto in un'ottica di una prospettiva interculturale;
- utilizzare in maniera sistematica le ITC, sia da un punto di vista didattico che di gestione dell'amministrazione;
- prevenire la dispersione scolastica.

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione presso l'Ufficio di Segreteria, indirizzata all'attenzione della Dirigente Scolastica, o inviarla a mezzo e-mail all'indirizzo pgic840009@istruzione.it avente come oggetto: Candidatura Progetto Erasmus+ "LE TIC: IL NOSTRO "PONTE" CON L'EUROPA", dal 16/01/2023 fino a copertura totale di tutte le borse messe a bando.

La domanda di partecipazione deve essere corredata dai seguenti documenti:

- domanda di partecipazione;
- Curriculum Vitae in italiano;
- Curriculum Vitae nella lingua del Paese di destinazione;
- Lettera motivazionale in lingua italiana;
- Lettera motivazionale in lingua del Paese di destinazione;
- Fotocopia della carta d'identità/passaporto.

Si specifica che tutti i documenti dovranno essere consegnati con firma autografa.

Eventuali candidature ritenute ammissibili già presentate in passato che non hanno ancora portato all'effettuazione di una mobilità a causa dell'insufficiente numero di partecipanti restano valide, e potranno essere eventualmente integrate scegliendo diverse destinazioni se il candidato lo riterrà opportuno.

Potrà presentare domanda il personale scolastico in possesso dei seguenti requisiti:

- essere di ruolo con contratto a tempo indeterminato presso l'Istituto Perugia 12;
- conoscenza linguistica spagnola o inglese di livello base;
- non aver presentato domanda di trasferimento;

- non aver presentato dimissioni da qualsiasi incarico attribuito nell'ultimo quinquennio;

Alla chiusura del termine di presentazione, la Dirigente nominerà la commissione di valutazione che procederà alla valutazione delle domande pervenute.

La commissione verificherà che i candidati abbiano i requisiti richiesti e successivamente procederanno alla valutazione dei curriculum, in base ai criteri riportati di seguito. I candidati idonei saranno convocati per sostenere il colloquio motivazionale- linguistico. I colloqui si svolgeranno in date da definirsi in modalità on line, a seguito dei quali sarà pubblicata la graduatoria che individuerà i beneficiari delle borse di mobilità.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i beneficiari saranno convocati per la firma dell' dell'allegato V (accordo tra il beneficiario e il partecipante).

In presenza di rinunce da parte dei beneficiari si procederà allo scorrimento della graduatoria.

REQUISITI RICHIESTI PER LA SELEZIONE:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. colloquio motivazionale | da 0 a 10 punti |
| 2. colloquio linguistico | da 0 a 10 punti |
| 3. requisito professionale ed esperienze pregresse (vedi cv) | da 0 a 10 punti |
| 4. proposte di disseminazione | da 0 a 10 punti |

ALLEGATI DA PRESENTARE PER LA CANDIDATURA:

- domanda di partecipazione (Allegato A);
- Curriculum Vitae in italiano;
- Curriculum Vitae in lingua inglese/spagnolo;
- Lettera motivazionale in lingua italiana;
- Lettera motivazionale in lingua inglese/spagnolo;
- Fotocopia della carta d'identità/passaporto.

Tutti i documenti dovranno essere consegnati con firma autografa.

SERVIZI GARANTITI

L'Istituto I.C. "Perugia 12" in qualità di Ente proponente provvederà all'intera organizzazione delle attività relative al progetto e alla gestione delle borse di Mobilità, in nome e per conto del beneficiario.

In forza di tale sistema di gestione, infatti, l'Istituto si farà carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione e pianificazione delle attività presso le organizzazioni ospitanti;
- corsi di preparazione propedeutici alle attività di formazione;
- preparazione culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza;
- preparazione linguistica;
- gestione del viaggio di andata e ritorno da e per il Paese di destinazione (in aereo);
- transfer internazionale da e per l'aeroporto di destinazione;
- alloggio in base alla prassi seguita dall'ente di accoglienza partner del progetto. La sistemazione, in camera doppia, prevista sarà in hotel o in residence);
- il vitto sarà erogato sottoforma di contributo economico a copertura parziale delle spese sostenute dal beneficiario;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- travel card per mezzi di trasporto locali;
- organizzazione di visita culturale nel corso della permanenza all'estero;
- rilascio di attestati di partecipazione.

Si precisa che gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui l'attività didattico-formativa all'estero sia portata a termine.

RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità.), il beneficiario della borsa di mobilità sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner. Come riportato nell' art. 3 dell'Annex II,

dell'allegato V (accordo tra il beneficiario e i partecipanti) nell'ambito del Programma ERASMUS+.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Simona Ferretti
(Documento Firmato Digitalmente)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.LGS 196/2003 aggiornato dal D.LGS 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.