

Programma Erasmus+1 Settore Istruzione Scolastica Attività KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale

Progetto: "LE TIC: IL NOSTRO "PONTE" CON L'EUROPA"

Convenzione n. 2020-1-IT02-KA101-078311

CUP I93G20001010006

Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Simona Ferretti, legale rappresentante dell'Istituto Comprensivo Statale Perugia 12, beneficiario del Progetto "LE TIC: IL NOSTRO "PONTE" CON L'EUROPA" nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione Chiave settore Istruzione scolastica;

EMANA

il presente bando per la selezione del personale docente ed ATA per l'assegnazione di 6 borse di mobilità per lo svolgimento di attività formative nel Paese di destinazione come di seguito indicato.

Le borse di mobilità saranno suddivise nel seguente modo:

BORSE DI MOBILITA'	DESTINAZIONE	DATA DELLA MOBILITA' *	ATTIVITA' FORMATIVA
6	SPAGNA	Dal 29/01/2023 al 06/02/2023	corso strutturato

*Le date indicate sono orientative. Le partenze potrebbero subire variazioni di qualche giorno per motivi organizzativi.

OBIETTIVI:

- attuare una didattica personalizzata in base alle singole esigenze di ogni studente;
- promuovere una l'educazione al rispetto in un'ottica di una prospettiva interculturale;

- utilizzare in maniera sistematica le ITC, sia da un punto di vista didattico che di gestione dell'amministrazione;
- prevenire la dispersione scolastica.

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione presso l'Ufficio di Segreteria, indirizzata all'attenzione della Dirigente Scolastica, o inviarla a mezzo e-mail all'indirizzo pgic840009@istruzione.it avente come oggetto: Candidatura Progetto Erasmus+ "LE TIC: IL NOSTRO "PONTE" CON L'EUROPA", dal 07/12/2022 entro le ore 09.00 del giorno 14/12/2022.

La domanda di partecipazione deve essere corredata dai seguenti documenti:

- domanda di partecipazione;
- Curriculum Vitae in italiano;
- Curriculum Vitae nella lingua del Paese di destinazione;
- Lettera motivazionale in lingua italiana;
- Lettera motivazionale in lingua del Paese di destinazione;
- Fotocopia della carta d'identità/passaporto.

Si specifica che tutti i documenti dovranno essere consegnati con firma autografa.

Potrà presentare domanda il personale scolastico in possesso dei seguenti requisiti:

- essere di ruolo con contratto a tempo indeterminato presso l'Istituto Perugia 12;
- conoscenza linguistica spagnola o inglese di livello base;
- non aver presentato domanda di trasferimento;
- non aver presentato dimissioni da qualsiasi incarico attribuito nell'ultimo quinquennio;

Alla chiusura del termine di presentazione, la Dirigente nominerà la commissione di valutazione che procederà alla valutazione delle domande pervenute.

La commissione verificherà che i candidati abbiano i requisiti richiesti e successivamente procederanno alla valutazione dei curriculum, in base ai criteri riportati di seguito. I

candidati idonei saranno convocati per sostenere il colloquio motivazionale- linguistico. I colloqui si svolgeranno il 15/12/2022 in modalità on line, a seguito dei quali sarà pubblicata la graduatoria che individuerà i beneficiari delle borse di mobilità.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i beneficiari saranno convocati per la firma dell' dell'allegato V (accordo tra il beneficiario e il partecipante).

In presenza di rinunce da parte dei beneficiari si procederà allo scorrimento della graduatoria.

REQUISITI RICHIESTI PER LA SELEZIONE:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. colloquio motivazionale | da 0 a 10 punti |
| 2. colloquio linguistico | da 0 a 10 punti |
| 3. requisito professionale ed esperienze pregresse (vedi cv) | da 0 a 10 punti |
| 4. proposte di disseminazione | da 0 a 10 punti |

ALLEGATI DA PRESENTARE PER LA CANDIDATURA:

- domanda di partecipazione (Allegato A);
- Curriculum Vitae in italiano;
- Curriculum Vitae in lingua inglese/spagnolo;
- Lettera motivazionale in lingua italiana;
- Lettera motivazionale in lingua inglese/spagnolo;
- Fotocopia della carta d'identità/passaporto.

Tutti i documenti dovranno essere consegnati con firma autografa.

SERVIZI GARANTITI

L'Istituto I.C. "Perugia 12" in qualità di Ente proponente provvederà all'intera organizzazione delle attività relative al progetto e alla gestione delle borse di Mobilità, in nome e per conto del beneficiario.

In forza di tale sistema di gestione, infatti, l'Istituto si farà carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione e pianificazione delle attività presso le organizzazioni ospitanti;
- corsi di preparazione propedeutici alle attività di formazione;

- preparazione culturale e pedagogica da effettuarsi prima della partenza;
- preparazione linguistica;
- gestione del viaggio di andata e ritorno da e per il Paese di destinazione (in aereo);
- transfer internazionale da e per l'aeroporto di destinazione;
- alloggio in base alla prassi seguita dall'ente di accoglienza partner del progetto. La sistemazione, in camera doppia, prevista sarà in hotel o in residence);
- il vitto sarà erogato sottoforma di contributo economico a copertura parziale delle spese sostenute dal beneficiario;
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- travel card per mezzi di trasporto locali;
- organizzazione di visita culturale nel corso della permanenza all'estero;
- rilascio di attestati di partecipazione.

Si precisa che gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui l'attività didattico-formativa all'estero sia portata a termine.

RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità.), il beneficiario della borsa di mobilità sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner. Come riportato nell' art. 3 dell'Annex II, dell'allegato V (accordo tra il beneficiario e i partecipanti) nell'ambito del Programma ERASMUS+.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Simona Ferretti
(Documento Firmato Digitalmente)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.LGS 196/2003 aggiornato dal D.LGS 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.