ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PERUGIA 12"
Via Cestellini, 3 – 06135 Ponte San Giovanni (Perugia)
C.F. 94127320540 - COD. MEC. PGIC840009
Tel. centralino 075 395539 – 075 393320 – Fax 075 393906
E-mail: PGIC840009@istruzione.it – PEC: PGIC840009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito: www.istitutocomprensivoperugia12.edu.it

Circolare n. 53 Perugia, 10/10/2022

A tutti i Docenti

Oggetto: Predisposizione e termini di consegna PEI e PDP a.s. 2022/23

Con riferimento a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di inclusione scolastica e al fine di consentire ai docenti un congruo periodo per l'osservazione degli alunni e del contesto, facendo sempre riferimento ai documenti redatti nel precedente anno scolastico, si dispone la consegna dei Piani Educativi Individualizzati (PEI) e dei Piani Didattici Personalizzati (PDP) **entro la data del 30 novembre 2022.**

- Per ciò che concerne la consultazione dei fascicoli al fine della predisposizione di PEI e PDP, sarà l'insegnante referente per l'inclusione a organizzarne le modalità operative

  Si ricorda a tal proposito che tutta la documentazione contenuta nel fascicolo personale, **è riservata** in quanto si riferisce a dati personali sensibili, tutelati dalla legge sulla privacy (Decreto legislativo n. 196/03) pertanto **non è consentito fare fotocopie né fotografare con smartphone o altri dispositivi.** Si raccomanda di attenersi scrupolosamente alle indicazioni onde evitare di incorrere nelle sanzioni previste nel caso di violazione della norma citata.

- I modelli PEI e PDP e i relativi allegati, conformi alla normativa vigente, sono disponibili nella sezione "Modulistica" del sito web della scuola.

  Si evidenzia, a tal proposito, che il 26 aprile 2022 il Consiglio di Stato, con sentenza n. 3196/2022, ha accolto il ricorso del Ministero dell'Istruzione e di quello dell'Economia e delle Finanze contro la Sentenza del TAR del Lazio **riabilitando** il Decreto interministeriale 182/2020.

  Si rammenta altresì che nella compilazione dei PEI e PDP non deve comparire il nome dell'alunno in alcuna sezione. Nella pagina di frontespizio la voce "ALUNNO/A" andrà compilata inserendo le iniziali puntate cognome – nome.

- I PEI e i PDP relativi agli alunni della scuola secondaria, elaborati dai consigli di classe e sottoscritti da tutti i docenti del consiglio di classe, dagli operatori, dai clinici di riferimento e dai genitori dovranno pervenire, in formato cartaceo ed entro la data indicata, alla Prof. Antonella De Luca.

- I PEI e i PDP relativi agli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria, elaborati dai team docenti e sottoscritti da tutti i docenti del team, dagli operatori, dai clinici di riferimento e dai genitori dovranno pervenire, in formato cartaceo ed entro la data indicata, all'Ins. Daniela Chiavarini.

  Si specifica, a tal proposito, che sarà cura dell'insegnante di sostegno, una volta elaborato il PEI, inviarlo tramite e-mail (utilizzando l'indirizzo istituzionale del docente) al neuropsichiatra di

riferimento per la sottoscrizione e/o le eventuali osservazioni, secondo le modalità indicate dai Servizi nella nota del 9 settembre 2022: *"PEI, PDF ed eventuali verbali degli incontri GLO (in formato word) vanno inviati al referente clinico e alla logopedista. Si propone di mantenere la procedura di validazione attraverso risposta e-mail del referente".*

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Simona
Ferretti
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art 3 comma 2 del DL 39/93)